Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

(из Правил приема в ГБПОУ КК «Колледж Ейский»)

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результата сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня подачи заявления.

7.4. Персональный состав апелляционной комиссии определяется приказом по Колледжу, её деятельность регламентируется Положением о деятельности апелляционной комиссии ГБПОУ КК «Колледж Ейский».

В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об окончательном результате сдачи вступительного испытания.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование. Решение утверждается большинством голосом. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).