УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК
«Колледж Ейский»
_____И.Ю. Буйлов
«27» февраля 2018 г.

Правила приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Колледж Ейский» в 2018 году

2018 г.

	Должность	*Фамилия/ Подпись*	*Дата*
Разработал	*Ответственный секретарь приемной комиссии*	*Коновалова Т.В.*	27.02.18
Согласовал	*Зам директора по учебной работе*	*Литвинова Е.Н.*	27.02.18

Лист ознакомления

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Зав. отделением	Кандрималло и.м.	27.02.18	
Зав. общежит.	Хореева О.А.	27.02.18	
И.о. зам. директора по УВР	Сенцова Ж.М	27.02.18	
Зав. практикой	Внучат В.А	27.02.18	
Зав. отделением	Дзюба С.В	27.02.18	

Лист учета корректуры

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., подпись
1	15.05.18	9	Приказ ГБПОУ КК „Колледж Ейский" от 15.05.18 № 126 „О внесении изменений в Правила приема в ГБПОУ КК „Колледж Ейский" в 2018 году"	Колледж в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации № 037376 26.04.18, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11.03.14 № 06117 предоставляет право приема граждан на обучение по образовательным программам СПО	

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Колледж Ейский» в 2018 году (далее - Правила приема) разработаны на основе и в соответствии с нормативными документами:

- ч. 3 ст. 55, ч. 4 ст. 68 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598);
- постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- приказ Минобрнауки Российской Федерации от 30.12.2013г. №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»:
- приказ Минобрнауки России №36 от 29.01.2014г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки Российской Федерации от 11.12.2015 года №1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 23 января 2014 года №36»;
- письмо Минобрнауки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.05.2011г. №02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- приказ Федеральной миграционной службы (ФМС России) от 18.12.2013г. № 688 «О внесении изменений в приказ ФМС России от 28 июня 2010 г. № 147»;

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда»;

- приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26.12.2017 года №5460 «О распределении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям за счет средств краевого бюджета на 2018 год»;

- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Колледж Ейский» (новая редакция).

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Колледж Ейский» (далее - ГБПОУ КК «Колледж Ейский»; Колледж), за счет средств краевого бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила приема в ГБПОУ КК «Колледж Ейский» на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, разрабатываются Колледжем самостоятельно.

1.4. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется на первый курс по личному заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Краснодарского края является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ГБПОУ КК «Колледж Ейский» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Объем и структура приема лиц в Колледж для обучения за счет ассигнований бюджета Краснодарского края определяются в соответствии с государственным заданием и контрольными цифрами, ежегодно устанавливаемыми министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на конкурсной основе.

1.8. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в ГБПОУ КК «Колледж Ейский»

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о деятельности приёмной комиссии ГБПОУ КК «Колледж Ейский», утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в ГБПОУ КК «Колледж Ейский» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГБПОУ КК «Колледж Ейский» объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Колледж в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации № 02951 от 15.04.2014 года, лицензией № 06117 от 18.03.2014 года объявляет предполагаемый прием граждан по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена на общедоступной основе:

Очная форма обучения

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

На базе основного общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям.

Срок обучения: 2 года 10 месяцев.

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

На базе основного общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: техник.

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

35.02.05 Агрономия

На базе основного общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: агроном.

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

На базе основного общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: технолог.

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

На базе основного общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: техник-механик.

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

На базе основного общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: техник-электрик.

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

На базе основного общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: техник.

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

На базе основного общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: бухгалтер.

Срок обучения: 2 года 10 месяцев.

Заочная форма обучения

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

На базе среднего общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: техник.

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

На базе среднего общего образования за счет ассигнований бюджета Краснодарского края. Квалификация: техник - электрик.

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

3.2. ГБПОУ КК «Колледж Ейский» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте: **http://college-eisk.ru/** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГБПОУ КК «Колледж Ейский» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на очную форму обучения начинается с 1 июня 2018 года.

Прием заявлений на очную форму на все специальности, кроме специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, для получения образования осуществляется до 15 августа 2018 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующей у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа текущего года.

Сроки приема заявлений на заочную форму получения образования устанавливаются: с 1 июня до 26 сентября 2018 года.

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;
- для поступающих на специальности: 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, 35.02.07 Механизация сельского хозяйства - медицинскую справку в порядке, установленном для заключения трудового договора или контракта.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документов образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- для поступающих на специальности: 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, 35.02.07 Механизация сельского хозяйства - медицинскую справку в порядке, установленном для заключения трудового договора или контракта.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям: 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, специальности.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6.04.2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7.07.2003г. №126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему, при личном представлении документов, оформляется расписка в двух экземплярах о приеме документов. Один экземпляр - выдается поступающему, второй - подшивается в личное дело.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания по предмету Изобразительное искусство при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в виде выполнения рисунка по материалам, утвержденным председателем приемной комиссии Колледжа.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

Процедура вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются результаты по каждому заданию и итоговой ведомостью результатов.

5.3. Вступительные испытания для поступающих проводятся с 11 до 15 августа 2018 года.

5.4. Расписание вступительных испытаний (дата, время, группа и место проведения вступительных испытаний, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и размещается на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии не позднее, чем за две недели до вступительных испытаний.

Персональный состав экзаменационной комиссии определяется приказом по Колледжу, её деятельность регламентируется Положением о деятельности экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний в ГБПОУ КК «Колледж Ейский».

5.5. Порядок организации вступительных испытаний определяется Положением об экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний в ГБПОУ КК «Колледж Ейский».

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ КК «Колледж Ейский» на специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований, в зависимости от категории поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результата сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня подачи заявления.

7.4. Персональный состав апелляционной комиссии определяется приказом по Колледжу, её деятельность регламентируется Положением о деятельности апелляционной комиссии ГБПОУ КК «Колледж Ейский».

В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об окончательном результате сдачи вступительного испытания.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование. Решение утверждается большинством голосом. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. Зачисление в ГБПОУ КК «Колледж Ейский»

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- при поступлении на очную форму обучения - с 16 по 20 августа 2018 года по всем специальностям;
- при поступлении на заочную форму - с 26 по 28 сентября 2018 года.

8.2. При поступлении на специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство список лиц, рекомендованных к зачислению, составляется с учетом результатов освоения поступающим образовательной программы по среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации (до тысячных долей) и результатов вступительных испытаний.

В случае, когда на оставшиеся места претендует большее количество поступающих, имеющих одинаковый средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (полупроходной балл), приемная комиссия учитывает оценку по предмету Изобразительное искусство, указанную в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, результаты участия поступающих в краевых, всероссийских, международных художественных конкурсах.

Рейтинг поступающих, рекомендованных к зачислению на очную форму обучения размещается на официальном сайте Колледжа 15 августа 2018 года. На заочную форму обучения – 26 сентября 2018 года.

8.3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации в три этапа:

1 этап: составление списка поступающих на основе результатов освоения поступающим образовательной программы по среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Для каждого поступающего средний балл рассчитывается до тысячных долей. Список составляется на основании полученных данных от самых высоких значений к самым низким, что позволяет определить проходной и полупроходной балл. Проходной балл гарантирует поступление на избранную специальность, полупроходной балл требует дальнейшего отбора, так как количество поступающих, получивших одинаковый средний балл, превосходит количество мест для поступления.

2 этап: в том случае, когда на оставшиеся места претендует большее количество поступающих, имеющих одинаковый средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (полупроходной балл), приемная комиссия учитывает результаты обучения данной категории поступающих по общеобразовательному предмету:

Специальность	*Профильный предмет, оценка, указанная в документе об образовании*
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	Математика
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Физика
35.02.05 Агрономия	Биология
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Химия
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Физика
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	Физика
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	Изобразительное искусство
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Математика

3 этап: при совпадении показателей 2 этапа учитываются результаты участия поступающих в краевых, всероссийских, международных предметных олимпиадах по профильному предмету.

Проведение каждого последующего этапа требуется только в случае невозможности определения пофамильного списка рекомендованных к зачислению на предыдущем этапе.

8.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) квалификации 24 августа 2018 года на очную форму обучения и 29 сентября 2018 года на заочную форму обучения директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказам о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.5. Зачисление в Колледж при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, может осуществляться до 1 декабря текущего года.